

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
СОЦІАЛЬНА РОБОТА

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>110 Соціальна робота та консультування</u>
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ	
СТУПІНЬ	<u>Фаховий молодший бакалавр</u>
КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Фаховий молодший бакалавр з</u> <u>соціальної роботи та консультування</u>

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Рубіжанського індустріально-педагогічного
фахового коледжу

(протокол від 30 червня 2025 р. № 10)

Освітньо – професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2025 року



В.о. директора коледжу

Інна РОМАНЦОВА

(наказ від «01» липеня 2025 р. № 40)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
Соціальна робота
підготовки фахового молодшого бакалавра
галузі знань I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
спеціальності П10 Соціальна робота та консультування

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні випускової циклової комісії загальних та спеціальних дисциплін

Протокол від 16.05.2025 р. № 6

Голова циклової комісії



Андрій АЮПОВ

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні методичної ради коледжу

Протокол від 30.05.2025 р. № 8

Голова методичної ради



Наталія КИТЕЛА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму І10 Соціальна робота та консультування (надалі ОПП) розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09. 2021 р. № 1004 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», містить обсяг кредитів ЄКТС, мету ОПП, характеристики ОПП, програмні компетентності, перелік компонент ОПП та структурно-логічну схему ОПП, форми атестації, матриці відповідності програмних компетентностей, програмних результатів навчання відповідним компонентам ОПП, результатів навчання та компетентностей.

<https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-231-socialna-robotagaluzi-znan-23-socialna-robotaosvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>

РОЗРОБЛЕНО

робочою групою Рубіжанського індустріально-педагогічного фахового коледжу у складі:

Керівник робочої проєктної групи (гарант освітньої програми)

Заступник директора з навчально-виробничої роботи, викладач, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист,

Наталія КИТЕЛА

Члени робочої проєктної групи:

Викладач, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії

Андрій АЮПОВ

Викладач, спеціаліст вищої категорії, викладач - методист

Вячеслав АНДРЕЄВ
Євгенія ЄФІМЧЕНКО

Викладач, спеціаліст вищої категорії

Викладач, спеціаліст вищої категорії,

Методист коледжу

Валентина АРЦЕВА

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

СТЕПОВА Ольга Олександрівна, директор Центру комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Северодонецької міської ради

Термін перегляду освітньої програми один раз на 3 роки.

1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

І10 Соціальна робота та консультування

1 – Загальна інформація		
Повна назва закладу освіти	Рубіжанський індустріально-педагогічний фаховий коледж	
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр	
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи та консультування	
Професійна кваліфікація	–	
Кваліфікація у дипломі	Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
	Спеціальність	І10 Соціальна робота та консультування
	Освітньо-професійна програма	Соціальна робота
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій.	
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Соціальна робота	
Обсяг кредитів ЄКТС	120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців	
Наявність акредитації	Сертифікат НД № 1395416 від 31 жовтня 2017 року. Виданий відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 3 липня 2017 р. протокол №126 (наказ МОН України від 05.07.2017 № 139-л)	
Термін дії освітньо-професійної програми	Дата закінчення дії сертифіката про акредитацію 01 липня 2027 р.	

<p>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</p>	<p>Рівень освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); ➤ професійна (професійно-технічна) освіта (у відповідності до правил прийому); ➤ фахова передвища освіта; ➤ вища освіта.
<p>Мова(и) викладання</p>	<p>Українська</p>
<p>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</p>	<p>https://www.ripfk.in.ua/</p>
<p>2 – Мета освітньо-професійної програми</p>	
<p>Формування у здобувачів освіти системи професійних знань, практичних навичок і фахових компетентностей, необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на підготовку фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі і практичні проблеми соціальної сфери та навчання за обраною спеціальністю, набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p> <p>Підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці фахівців, що володіють комплексом знань, умінь та навичок, необхідних для розв'язання спеціалізованих задач та вирішення практичних питань соціальної сфери.</p>	
<p>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</p>	
<p>Предметна область</p>	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p>Методи, методика та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методика оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп;</p>

	<p>педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно - комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.</p> <p>Професійна мобільність здобувачів освіти збільшується завдяки можливості поетапного здобуття певного рівня освіти, а саме: після двох років навчання випускник має можливість отримати диплом фахового молодшого бакалавра відповідної спеціалізації та розпочати трудову діяльність або ж продовжити навчання за освітнім ступенем бакалавр.</p> <p>Освітньо-професійна програма передбачає використання елементів зарубіжного досвіду роботи з метою входження професійної та вищої освіти України до європейської системи освіти: досвід співпраці із службою зайнятості, нові організаційно-педагогічні форми професійної підготовки відповідно до умов конкретної галузі; комп'ютеризація освітнього процесу з використанням сучасної техніки; правове забезпечення діяльності коледжу.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Спеціаліст соціального центру, соціальний працівник, спеціаліст управління соціального захисту, спеціаліст відділу молоді, фахівець із питань медичного обслуговування стаціонарних установ соціального обслуговування, фахівець із спеціалізованого обслуговування, фахівець з режиму (у спеціальних та спеціалізованих закладах, центрах, школах, училищах, притулках) тощо.</p>
Академічні права випускників	<p>Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Підходи до навчання: студентоцентрований; проблемно-орієнтований та компетентнісний та ініціативне самонавчання.</p> <p>Методи навчання: лекційні, лабораторні, практичні; семінарські заняття; самостійна робота; консультації, навчальна та виробнича практика. Застосовуються елементи дистанційного навчання.</p> <p>Технології навчання: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проєктного навчання.</p>

<p>Оцінювання</p>	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 4-бальною національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і за 100 бальною шкалою та шкалою ECTS.</p> <p>Види контролю: поточний та підсумковий. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання; рішення та презентації індивідуальних завдань, захист звітів з практики, курсових робіт.</p> <p>Підсумковий контроль: заліки та екзамени.</p> <p>Атестація здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.</p>
<p>6 – Перелік компетентностей випускника</p>	
<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>ІК. Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання (задачі) у професійній освіті або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів наук про освіту, фундаментальних і прикладних наук у галузі Охорона здоров'я та соціальне забезпечення і може характеризуватись певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<p>Загальні компетентності</p>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p>

	<p>ЗК 9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 10. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності</p>	<p>СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і соціального забезпечення.</p> <p>СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг.</p> <p>СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси становлення, розвитку та соціалізації особистості.</p> <p>СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах.</p> <p>СК 6. Здатність організувати та контролювати надання соціальних послуг.</p> <p>СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері.</p> <p>СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи.</p> <p>СК 13. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.</p> <p>СК 14. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.</p>
<p>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>РН 01. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв'язання професійних завдань.</p>	
<p>РН 02. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p>	
<p>РН 03. Розв'язувати типові задачі в професійній діяльності.</p>	

PH 04. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп.	
PH 05. Застосовувати етичні принципи і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності.	
PH 06. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності.	
PH 07. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг.	
PH 08. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності.	
PH 09. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах.	
PH 10. Організовувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг.	
PH 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв'язання.	
PH 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян.	
PH 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності.	
PH 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	<p>Реалізація освітньо-професійної програми забезпечується педагогічними працівниками, які відповідають кадровим вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти.</p> <p>До реалізації програми залучаються педагогічні працівники, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації щорічно: навчання за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі участь у конференціях, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах.</p> <p>Кадрове забезпечення відповідає вимогам щодо ліцензування спеціальності.</p> <p>Всі викладачі коледжу мають вищу освіту, кваліфікаційну категорію, чотири викладачі мають педагогічне</p>

	<p>звання «викладач-методист», один викладач має науковий ступінь «кандидат технічних наук».</p> <p>В установлені терміни проводиться атестація педагогічних працівників згідно з «Положенням про атестацію педагогічних працівників», затвердженого наказом МОН України 09.09.2022 р., № 805, у редакції <u>наказу від 10.09.2024 № 1277</u>).</p> <p>При проведенні атестації педагогічних працівників, в першу чергу, звертається увага на: якість проведення занять, наявність програмно- методичного забезпечення дисциплін, результати підвищення кваліфікації, наукову та пошукову діяльність, активність у суспільному житті колективу, ефективність процесу виховання здобувачів освіти, відгуки здобувачів освіти і батьків. Все це сприяє розвитку ініціативи і стимулює працівників до подальшого саморозвитку і самовдосконалення.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Коледж є переміщеним закладом фахової передвищої освіти, що здійснює освітню діяльність на базі Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу (наказ МОН від 19.05.2022 № 460 «Про тимчасове переміщення Рубіжанського індустріально-педагогічного фахового коледжу») з використанням його навчальних кабінетів, лабораторій, майстерень, спортивної зали та спортивного майданчику, медичного пункту, бібліотеки з читальним залом, актової зали.</p> <p>Всім учасникам освітнього процесу надається можливість вільного (безкоштовного) доступу до мережі «Інтернет».</p> <p>Всі здобувачі освіти, які цього потребують, забезпечуються гуртожитком.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Інформаційне забезпечення освітньої діяльності відповідає Ліцензійним умовам.</p> <p>Для організації освітнього процесу із застосуванням дистанційних технологій використовуються сервіси Google.</p> <p>Освітній процес здійснюється за наявності ОПП, каталогу вибіркового освітніх компонентів, навчального плану, графіку освітнього процесу, робочих програм навчальних дисциплін та практик, навчально-методичного забезпечення з кожного освітнього компоненту.</p> <p>При розробці навчальних матеріалів з освітніх компонентів враховуються пізнавальні потреби та інтереси здобувачів освіти.</p> <p>На офіційному вебсайті коледжу розміщено інформацію щодо ОПП, діяльності структурних підрозділів,</p>

	<p>навчальної й виховної роботи, що відповідають вимогам стандарту фахової передвищої освіти спеціальності ІІО Соціальна робота та консультування.</p> <p>В навчанні використовуються електронні навчально-методичні розробки педагогічних працівників.</p> <p>У відкритому доступі наявні передбачені законодавством України документи: установчі, інформаційні, результати моніторингів, правила прийому та ін.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється на загальних підставах у межах України відповідно до чинного законодавства

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) – англійська	4	Диференційований залік
ОК 3	Історія та культура України	3	Екзамен
ОК 4	Комп'ютерні та цифрові технології	3	Диференційований залік
ОК 5	Економічна теорія	3	Диференційований залік
ОК 6	Основи правознавства	3	Диференційований залік
ОК 7	Основи суспільних наук	3	Диференційований залік
ОК 8	Екологія	3	Диференційований залік
ОК 9	Фізичне виховання та здоров'я людини	позакредитний освітній компонент	Диференційований залік
Разом		25	
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 10	Психологія	6	Екзамен
ОК 11	Історія соціальної роботи	4	Диференційований залік
ОК 12	Теорія соціальної роботи	5	Екзамен
ОК 13	Основи соціальної педагогіки	4	Диференційований залік

ОК 14	Основи соціальної політики	3	Диференційований залік
ОК 15	Організація благодійної діяльності	4	Екзамен
ОК 16	Медико-соціальні проблеми інвалідності і соціальна політика	3	Диференційований залік
ОК 17	Основи медичних знань та валеології	4	Диференційований залік
ОК 18	Попередження домашнього насильства, торгівлі людьми та гендерної дискримінації	4	Диференційований залік
ОК 19	Волонтерство та волонтерський рух	4	Екзамен
ОК 20	Методика і технології соціальної роботи	8	КР, Екзамен
ОК 21	Право соціального забезпечення	5	Екзамен
ОК 22	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	Екзамен
ОК 23	Охорона праці	3	Екзамен
ОК 24	Економіка соціальної роботи та організація соціальних виплат	3	Екзамен
Разом		63	
Практична підготовка			
ОК 25	Практика з питань соціальної роботи в органах місцевого самоврядування та громадських організаціях	6	Захист звітів
ОК 26	Виробнича практика	12	Захист звітів
Разом		18	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ОК 27	Кваліфікаційний іспит за спеціальністю «Соціальна робота та консультування»		Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОПП		106	

Вибіркові компоненти, що формують загальні компетентності			
ВК 1	Ділова іноземна мова (англійська)	3	Диференційований залік
ВК 2	Основи конфліктології і медіації	3	Диференційований залік
Вибіркові компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ВК 3	Кейс-менеджмент у соціальній роботі	5	Екзамен
ВК 4	Соціальна робота з внутрішньо переміщеними особами (ВПО)	3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів ОПП		14	
Загальний обсяг циклу загальної підготовки:		25	
Загальний обсяг циклу професійної підготовки:		63	
Загальний обсяг вибірових компонент:		14	
Практична підготовка		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	
Фізичне виховання та здоров'я людини		позакредитний освітній компонент	

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОПП

П10 Соціальна робота та консультування

I курс		II курс		III курс		IV курс		
I семестр		II семестр		III семестр		IV семестр		
OK1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	OK2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	OK5	Економічна теорія	OK6	Основи праваознавства	
OK4	Комп'ютерні та цифрові технології	OK3	Історія та культура України	OK7	Основи суспільних наук	OK8	Екологія	
OK10	Психологія	OK10	Психологія	OK20	Методика і технології соціальної роботи	OK20	Методика і технології соціальної роботи	
OK11	Історія соціальної роботи	OK13	Основи соціальної педагогіки	OK21	Право соціального забезпечення	OK22	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	
OK12	Теорія соціальної роботи	OK15	Організація благодійної діяльності	OK23	Охорона праці	OK24	Економіка соціальної роботи та організація соціальних виплат	
OK14	Основи соціальної політики	OK16	Медико-соціальні проблеми інвалідності та соціальна політика	OK1	Вибіркова дисципліна 1	OK3	Вибіркова дисципліна 2	
OK19	Волонтерство та волонтерський рух	OK17	Основи медичних знань та валіології	OK2	Вибіркова дисципліна 2	OK4	Вибіркова дисципліна 4	
		OK18	Попередження домашнього насильства, торгівлі людьми та гендерної дискримінації					
		OK25	Практика з питань соціальної роботи в органах місцевого самоврядування та громадських організаціях			OK26	Виробнича практика	
OK9 Фізичне виховання та здоров'я людини (позакредитний ОК)							OK27	Кваліфікаційний сертифікат спеціаліста "Соціальна робота та консультування"

3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту: ➤ кваліфікаційний іспит за спеціальністю І10 «Соціальна робота та консультування».
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання обов'язкових результатів навчання, визначених стандартом та освітньо-професійною програмою.

Атестація випускників ОПП спеціальності І10 Соціальна робота та консультування здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею диплома про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присвоєння йому освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи та консультування.

До складу кваліфікаційного іспиту входять такі дисципліни:

1. Методика і технології соціальної роботи;
2. Право соціального забезпечення;
3. Теорія соціальної роботи.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію.

Атестація здійснюється відкрито й публічно.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Рубіжанському індустріально-педагогічному фаховому коледжі виступає Закон України «Про фахову передвищу освіту» (розділ IV, стаття 17). Згідно вимог Закону система внутрішнього забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

4.1. Визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін.

4.2. Визначення й послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій.

4.3. Здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти й суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти.

4.4. Забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо).

4.5. Забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється в рамках освітнього процесу.

4.6. Визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і

прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу.

4.7. Забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою.

4.8. Забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу.

4.9. Забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій.

4.10. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності.

4.11. Періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

4.12. Залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти.

4.13. Забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі.

4.14. Здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу освіти може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її

відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ	Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності І10 Соціальна робота та консультування галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» (Наказ МОН України від 21.09.2021 р. № 1004). https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-231-socialna-robotagaluzi-znan-23-socialna-robotaosvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr
--	---

**6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ
КОМПОНЕНТАМ ОПП (СОЦІАЛЬНА РОБОТА ТА КОНСУЛЬТУВАННЯ)**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4					
ІК				+						+								+						+												
ЗК 1					+			+													+									+						
ЗК 2				+			+											+					+													
ЗК 3	+								+																											
ЗК 4			+																																	
ЗК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 6	+	+	+	+	+	+	+						+					+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 7	+	+	+	+	+	+	+											+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 8				+	+	+	+	+										+																	+	
ЗК 9					+	+	+																													
ЗК 10							+																													
СК 1							+				+																								+	
СК 2						+					+																									+
СК 3											+																									+
СК 4							+				+																									+
СК 5				+							+																									+
СК 6				+							+																									+
СК 7				+							+																									+
СК 8																																				
СК 9								+																												
СК 10				+			+	+																												
СК 11													+																							
СК 12						+																														
СК 13							+					+																								+
СК 14																																				

Примітки: ОК 1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2); ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6); СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6); «+» позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН)

КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (СОЦІАЛЬНА РОБОТА ТА КОНСУЛЬТУВАННЯ)

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4				
РН 1	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
РН 2	+	+	+		+	+	+	+								+		+	+																
РН 3	+	+		+		+	+		+		+	+					+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
РН 4				+				+													+														
РН 5				+			+	+													+														
РН 6																					+														+
РН 7																					+														
РН 8													+																						
РН 9																		+																	+
РН 10																+		+																	+
РН 11							+	+			+						+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
РН 12												+						+	+																+
РН 13							+	+									+	+																	+
РН 14								+				+					+	+																	+

Примітки:

OK 1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2);

РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7);

«+» позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

**8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ
ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ (СОЦІАЛЬНА РОБОТА ТА КОНСУЛЬТУВАННЯ)**

Результати навчання	Компетентності																									
	Загальні компетентності							Спеціальні компетентності																		
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14		
РН 1			+	+	+	+	+																			
РН 2			+	+																						
РН 3																										
РН 4																										
РН 5	+	+																								+
РН 6																										+
РН 7																										
РН 8																										
РН 9																										
РН 10																										+
РН 11																										
РН 12																										+
РН 13																										+
РН 14																										+

Примітки:

РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7);

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6);

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6);

«+» позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

**9. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ,
НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами).
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2022 р. №1392 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1392-2022-%D0%BF#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11.11.2022 № 1006 «Деякі питання розміщення державного (регіонального) замовлення, поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей), спеціалізацій та присвоєння професійних кваліфікацій педагогічних працівників закладами фахової передвищої, вищої освіти».
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1669-22#n19>
7. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010».
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
8. Методичні рекомендації «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти-2022» (Міністерство освіти і науки України, Державна служба якості освіти)

України, Державна установа науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти. УДК 377(072+073)).

URL: https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2022/06/Metodichni_rekomendacii_%20rozroblennya_OOP_FPO_2022.pdf

9. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота галузі знань 23 Соціальна робота освітньо- професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» (Наказ МОН України від 21.09.2021 р. № 1004) URL: <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-231-socialna-robota-galuzi-znan-23-socialna-robota-osvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>